

Social Media Manager*in

Aufgabenbeschreibung

- Redaktionelle Betreuung des Social Media Auftritts (Facebook, Twitter, Instagram und Google MyBusiness) der Berlin Bullets
- Betreuung des WhatsApp Kanals
- Umsetzung der Social Media Strategie mit den einzelnen Teams
- Aufbau weiterer social Media Kanäle
- Zusammenarbeit mit dem/der Pressemanager*in bei der Erstellung von Content für die einzelnen Kanäle
- Einbindung weiterer Social Media Redakteure für einzelne Social Media Kanäle und Projekte
- Bewerbung von Events, Wettbewerben und Jobanzeigen
- Planung und Überwachung des Social Media Budgets